



**දිවිනූගුම සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**  
**வாழ்வின்களமுச்சி அபிவிருத்தி திணைக்களம்**  
**Department of Divineguma Development**

මගේ අංකය }  
 எனது இல } DDD/HO/08/PM/05 Deve.Prog  
 My No }  
 ඔබේ අංකය }  
 உமது இல }  
 Your No }  
 දිනය }  
 திகதி } 2015.02.02  
 Date }

සියළුම දිවිනූගුම දිස්ත්‍රික් අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත,

**නිවාස හා සමෘද්ධි අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට**  
**අපේක්ෂිත දින 100 වැඩසටහන**

රජයේ දින 100 වැඩසටහන යටතේ, නිවාස හා සමෘද්ධි අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින එක් එක් රාජ්‍ය ආයතන විසින් ඉටුකළ යුතුව ඇති, සංවර්ධන වැඩසටහන් ගණනාවක් ගරු නිවාස හා සමෘද්ධි අමාත්‍ය සභීන් ප්‍රේමදාස මැතිතුමා විසින් හඳුනාගනු ලැබ ඇත.

02. ගරු අමාත්‍යතුමා විසින් ප්‍රමුඛතාවය දෙනු ලැබූ ප්‍රධාන වැඩසටහනක් වනුයේ, දිවයිනේ පවතින සියළුම ගම්මානවලට, එක් ගමකට එක් සම්පත් පැතිකඩක් බැගින්, සෑම ගම්මානයක් සඳහාම සම්පත් පැතිකඩ බැගින් පිළියෙල කිරීමයි.

03. මෙම සම්පත් පැතිකඩ පිළියෙල කිරීමේදී එම කටයුතුවල වගකීම් සෘජුව පැවරෙන නිලධාරීන්ගේ තනතුරු නාමයන් මේ සමග එවා ඇති ආදර්ශ (මෘදු) සම්පත් පැතිකඩ ආකෘතියේ අවසාන පිටුවේ දක්වා ඇත. මෙම සම්පත් පැතිකඩට අදාළ තොරතුරු අදාළ ගම්මාන ඉදිරියේදී සංවර්ධනය කිරීමේදී සෘජුවම භාවිතයට ගැනීමට නියමිත හෙයින් ආකෘතියෙන් ඉල්ලා ඇති සියළු තොරතුරු සම්පූර්ණ වශයෙන් හා නිවැරදිව ලබා දීම ඉතා වැදගත් බව ද දන්වමි.

04. එබැවින්, මෙම කාර්යට දායක වන සියළු නිලධාරීන්ට මේ පිළිබඳව මනා දැනුමක් ලබා දී මෙම කාර්යය ඉහල ගුණාත්මක බවකින් නිම කොට අදාළ වාර්තා ඉදිරිපත් කරන ලෙසද අවධාරනයෙන් යුතුව දන්වමි.

05. සම්පත් පැතිකඩක ආකෘතියක් මේ වන විට පිළියෙල කර ඇති අතර, එම සම්පත් පැතිකඩේ මෘදු පිටපතක් මේ සමග ඔබ වෙත එවමි. ඒ අනුව, එම මෘදු පිටපත් භාවිතා කරමින් ඔබ දිස්ත්‍රික්කයේ පවතින සියළු ගම්මානවලට අදාළව එක් එක් ගමකට සම්පත් පැතිකඩ බැගින් පිළියෙල කොට, එම දත්ත ඇතුළත් මෘදු පිටපත් [divinegumapm@gmail.com](mailto:divinegumapm@gmail.com) විද්‍යුත් ලිපිනයට එවන ලෙස මෙයින් දන්වමි. ඊට අමතරව, එම සියළු තොරතුරු ඇතුළත් මුද්‍රිත පිටපතක් ද මා වෙත එවන මෙන් මෙයින් දන්වමි. තවද, සම්පත් පැතිකඩෙහි මෘදු පිටපතක් හා මුද්‍රිත පිටපතක් එක් එක් කාර්යාලවල සුරක්ෂිතව තබාගන්නා ලෙස දැනුම් දෙන අතර, එම තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමට ද කටයුතු කරන ලෙස වැඩිදුරටත් දන්වමි.

06. සම්පූර්ණ කරන ලද සම්පත් පැතිකඩ, 2015.02.27 දිනට ප්‍රථම එවීමට කටයුතු කරන ලෙසද කාරුණිකව ඉල්ලමි.

සම්පත් පැතිකඩ සකස් කිරීමට අදාල වන උපදෙස් සංග්‍රහයක් ඇමුණුම 1 ලෙස මේ සමග අමුණා ඇත. මෙම කාර්ය ප්‍රමුඛතාවය දිය යුතු කාර්යයක් වන බැවින්, එය සාර්ථක කර ගැනීමට ඔබ සියළු දෙනාගේ කාරුණික හා කඩිනම් සහයෝගය අපේක්ෂා කරමි.



ආර්.ඒ.ඒ.කේ. රණවක  
 අතිරේක ලේකම් (දිවිනැගුම) / අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
 දිවි නැගුම සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

**පිටපත්:-**

- |   |   |  |
|---|---|--|
| 01. ලේකම් නිවාස හා සමෘද්ධි අමාත්‍යාංශය                                | - | } කා.දැ.ගැ.ස.<br><br>මෙම කාර්ය සාර්ථක කර ගැනීමට කාරුණික හා කඩිනම් සහයෝගය ලබාදීම සඳහා |
| 02. සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ දිස්ත්‍රික් අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන් | - |  |
| 03. සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්                                      | - |  |
| 04. දිවිනැගුම සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළුම අධ්‍යක්ෂවරුන්            | - | } දැ.ගැ.ස.   |
| 05. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක - ප්‍රධාන කාර්යාලය                        | - |  |