

කාල රාමුව

කාර්යය	2018 පෙබරවාරි		2018 මාර්තු				2018 අප්‍රේල්				2018 මැයි				වගකීම
	3 සතිය	4 සතිය	1 සතිය	2 සතිය	3 සතිය	4 සතිය	1 සතිය	2 සතිය	3 සතිය	4 සතිය	1 සතිය	2 සතිය	3 සතිය	4 සතිය	
1. වක්‍ර ලේඛය සම්බන්ධ අදාළ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම															අධ්‍යක්ෂ (බැංකු මූල්‍ය) තොරතුරු කළමනාකරණ ඒකකය
2. වක්‍ර ලේඛය නිකුත් කිරීම															අධ්‍යක්ෂ (බැංකු මූල්‍ය) තොරතුරු කළමනාකරණ ඒකකය
3. ඇගයීම් කමිටු පත් කිරීම															දිස්ත්‍රික් ලේකම්, ප්‍රාදේශීය ලේකම්, දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ, අධ්‍යක්ෂ (බැංකු මූල්‍ය)
4. ආකෘති සම්පූර්ණ කිරීම															බැංකු කළමනාකරු / ප්‍රාදේශීය කමිටුව ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති කළමනාකරු දිස්ත්‍රික් බැංකු විෂය කළමනාකරු
සම්පූර්ණ කරන ලද ඇගයීම් ආකෘති පත්‍ර දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයට භාරදීම															ප්‍රාදේශීය ලේකම්, බැංකු සමිති කළමනාකරු
5. ඇගයීම-දිස්ත්‍රික් / ප්‍රාදේශීය මට්ටම															දිස්ත්‍රික් ලේකම්, දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ
6. ඇගයීම- ජාතික මට්ටම															අධ්‍යක්ෂ (බැංකු මූල්‍ය) තොරතුරු කළමනාකරණ ඒකකය (පත් කල ජාතික ඇගයීම් කමිටුව)
7. ප්‍රතල නිකුත් කිරීම															අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ (බැංකු මූල්‍ය)
8. උත්සව සංවිධාන කටයුතු															අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ (බැංකු මූල්‍ය) ඇතුළු පත් කළ කමිටු
9. ජාතික උත්සවය															අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ (බැංකු මූල්‍ය) ඇතුළු පත් කළ කමිටු