



දිවිනූගුම සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
வாழ்வின்எழுச்சி அபிவிருத்தி திணைக்களம்
Department of Divineguma Development

1 වන අධියර, 4 වන මහල, සෙත්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල.
 1^{ம்} கட்டடம், 4 வது மாடி, செத்திரிபாய பத்தரமுல்ல
 1st 4th floor, Sethsiripaya, Battaramulla

සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්
 ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සියළුම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්
 සියළුම දිස්ත්‍රික් දිවිනූගුම අධ්‍යක්ෂවරුන්
 සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්
 සියළුම මහ සංගම් කළමනාකරුවන්
 මූලස්ථාන කළමනාකරුවන් සහ සියළුම ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය බැංකු කළමනාකරුවන්

ගිණුම් උපදෙස් හා මූල්‍ය පාලනය පිළිබඳ බලතල පැවරීම - 2016

දිවිනූගුම සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ 2016 වර්ෂයේ ගිණුම් උපදෙස් හා මූල්‍ය පාලනය පිළිබඳ බලතල පැවරීම සම්බන්ධව 2016.02.18 දින නිකුත් කරන ලද දිවිනූගුම ගිණුම් චක්‍රලේඛ අංක 01/2016 දරණ ලිපිය හා එයට පසුව සිදු කරනු ලැබූ සංශෝධන වලට අතිරේක වශයෙනි.

02. එම චක්‍රලේඛයේ 08 වන ඡේදය මගින් දක්වා ඇති අතිකාල, නිවාඩු දින වැටුප්, ගමන් වියදම් සහ අමතර රාජකාරි සඳහා දීමනා ගෙවීම සම්බන්ධව නිකුත් කර ඇති එක් එක් නිලධාරී කාණ්ඩයේ මාසික ගමන් වියදම් දීමනා සහ එම ගමන් වියදම් දීමනා ගෙවිය යුතු මූල්‍ය ප්‍රභවය පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කරමි.

නිලධාරියාගේ තනතුර	මාසික දීමනාව රු.	වියදම් දැරිය යුතු මූල්‍ය ප්‍රභවය
දිස්ත්‍රික් දිවිනූගුම අධ්‍යක්ෂ / සහකාර අධ්‍යක්ෂ	6,000/-	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින්
දිවිනූගුම කළමනාකරු (දිවිනූගුම ප්‍රජාමූල බැංකු හා බැංකු සමිතිවල සේවයේ නියුතු)	3,000/-	බැංකු අරමුදලින්
දිවිනූගුම කළමනාකරු / විගණන නිලධාරී (දිස්ත්‍රික් විගණන කටයුතු භාරව)	5,500/-	රු.1000/- ක් වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින් රු.4500/- බැංකු අරමුදලින්
දිවිනූගුම කළමනාකරු / දිවිනූගුම සංවර්ධන නිලධාරී (බැංකු අධීක්ෂණ කටයුතු භාරව)	5,500/-	බැංකු අරමුදලින්
දිවිනූගුම කළමනාකරු අනෙකුත් සංවර්ධන නිලධාරී (උඩරට සං. අධිකාරිය) සම්බන්ධීකරණ නිලධාරී (දකුණු සං. අධිකාරිය)	3,000/-	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින්

නිලධාරියාගේ තනතුර	මාසික දීමනාව රු.	වියදම් දැරිය යුතු මූල්‍ය ප්‍රභවය
බැංකු ගත දිවිනැගුම සංවර්ධන නිලධාරීන්	1,000/-	බැංකු අරමුදලින්
දිවිනැගුම සංවර්ධන නිලධාරී (සමාජ සංවර්ධන සහකාර)	1,000/-	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින්
දිවිනැගුම සංවර්ධන නිලධාරී (ව්‍යාපෘති සහකාර)	1,000/-	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින්
වසම්භාර දිවිනැගුම සංවර්ධන නිලධාරීන්	750/-	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින්
දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන්	3,500/-	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින්
සමාදායි කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අන්තර්ග්‍රහණය වූ ප්‍රවර්ධන නිලධාරීන් / සංවර්ධන නිලධාරීන්	3,000/-	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින්
දිවිනැගුම සංවර්ධන නිලධාරී (කලාප සහකාර)	1,000/-	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මුදලින්
ලිපිකරු සමාජ ආරක්ෂණ	1,000/-	සමාජ ආරක්ෂණ අරමුදලින්

අතිකාල දීමනා, ගමන් වියදම් සහ අනිකුත් දීමනා ගෙවීමේදී ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව කටයුතු කළ යුතු අතර වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු මගින් වෙන්කරන ලද මුදල් ප්‍රතිපාදන තුළ වියදම් කළමනාකරණය කරගැනීමටත් බැංකු අරමුදලින් වියදම් දැරීමේදී බැංකු මූල්‍ය අංශයෙන් ප්‍රමාණවත් අරමුදල් සැපයෙන බවට සනාථ කරගැනීමෙන් අනතුරුව වියදම් දැරීමටත් කටයුතු කළයුතුය.

03. මූල්‍ය බලතල පැවරීමේ චක්‍රලේඛයේ 08 වන ඡේදය මගින් දක්වා ඇති අනෙකුත් උපදෙස් කිසිදු වෙනස් කිරීමක් නොමැතිව ඒ ආකාරයෙන්ම ක්‍රියාත්මක කළයුතු බවත් වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වමි.


චන්ද්‍රා වික්‍රමසිංහ
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

පිටපත් :-

- | | | | |
|-----|--|---|--|
| 01. | ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය | - | කා.දැ.පි. |
| 02. | ලේකම් - රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය | - | කා.දැ.පි. |
| 03. | ලේකම් - ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය | - | කා.දැ.පි. |
| 04. | ලේකම් - සමාජ සවිබලගැන්වීම් හා සුභ සාධන අමාත්‍යාංශය | - | කා.දැ.පි. |
| 05. | විගණකාධිපති | - | කා.දැ.පි. |
| 06. | අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය) | - | කා.දැ.පි. සහ අදාල මුදල් ප්‍රතිපූරණය කිරීම සඳහා |