



සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம் Department of Samurdhi Development



මුදල් අමාත්‍යාංශය
සමෘද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මුදල්, ස්වයං රැකියා හා ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
நிதி அமைச்சு
சமுர்த்தி, வதிவிடப் பொருளாதார, நுண்ணித்ய, சுயதொழில், மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு
Ministry of Finance
State Ministry of Samurdhi, Household Economy, Micro Finance, Self Employment and Business Development

මගේ අංකය
எனது இல
My No
DSD/HO/05/MF/01/වක්‍රලේඛ

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No
DSD/HO/05/MF/01/වක්‍රලේඛ

දිනය
திகதி
Date
2021.03.02

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු වක්‍රලේඛ :- 2021/05

සියළුම සමෘද්ධි විධායක කමිටු / පාලක මණ්ඩල සභාපතිවරුන්,
සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති / සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමණාකරුවන්.

ජාත්‍යන්තර කාන්තා දිනයට (මාර්තු 08) සමගාමීව දිරියමාතා ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනක් දියත් කිරීම වෙනුවෙන් “සෞභාග්‍යා දිරියමාතා තැන්පතු වාසනා පතක්” හඳුන්වාදීම

01. හැඳින්වීම.

පවුල, සමාජය සහ මානව හිමිය යන තලයන්හි දී මවක්, දියණියක් ලෙස තම යුතුකම සහ වගකීම වෙනුවෙන් විශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. මීට අමතරව ශ්‍රමය සහ බුද්ධිය සපයන්නියක්, තිරණ ගන්නියක් මෙන්ම කළමනාකාරිණියක් වැනි භූමිකාවන්වල තම දායකත්වය ලබාදෙමින් ගෘහයේ මෙන්ම රටෙහි ආර්ථිකය නඟා සිටුවීමට මහත් ශක්තියක් දරන්නිය.

තම පවුලේ, සමාජයේ සහ රටෙහි හෙට දිනය වෙනුවෙන්, දහදිය, කඳුළු හෙලමින්, කම්කටොළු, බාධක මැදින් එඩිතර ගමනක් යන කාන්තාව වෙනුවෙන් හරසර ප්‍රණාම දැක්වීම සිදු කළ යුත්තකි.

කවදත්, සමෘද්ධි බැංකු ජාලය එම සමාජ වගකීම ඉටු කරන අතර, 2021 මාර්තු 08 දිනට යෙදෙන ජාත්‍යන්තර කාන්තා දිනය වෙනුවෙන් කාන්තාවන්, යෞවනියන් වෙනුවෙන් පවත්වාගෙන යන දිරියමාතා ඉතුරුම් ගිණුම් ඇසුරින් ඉතුරුම් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනක් දියත් කිරීමට සමෘද්ධි බැංකු සහ බැංකු සමිති කළමනාකරණ මණ්ඩලය තීරණය කර ඇති බව සතුවන් දන්වමි.

02. ක්‍රියාත්මක ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන.

2.1 දැනටමත් සමෘද්ධි බැංකුවල ආරම්භ කර ඇති/ අළුතින්ම ආරම්භ කරන ඉතුරුම් ගිණුම් සඳහා ඉතුරුම් රැස් කිරීමට අපේක්ෂා කරයි. ඉතුරුම් මුදල් රැස් කිරීම සඳහා “සෞභාග්‍යා දිරිය මාතා තැන්පතු වාසනා පතක්” හඳුන්වාදීමට කටයුතු කරයි.

- 2.2 පහත පරිදි, විවිධ වටිනාකම් සහිත වාසනාපත් වල දිරියමාතා ගිණුම් හිමියන්ට ඉතුරුම් කිරීමට අවස්ථාව සලසනු ලැබේ.

අනු අංකය	වාසනා පත්වල වටිනාකම රු.
1.	2,000/-
2.	2,500/-
3.	5,000/-
4.	10,000/-
5.	25,000/-

- 2.3 ලබාගැනීමට අපේක්ෂිත වාසනාපතක, එහි මුහුණත වටිනාකම එකවර හෝ කොටස් වශයෙන් ප්‍රවර්ධන කාලය තුළ තැන්පත් කර, වාසනා පතක් ඇයට හිමිකර ගත හැක. වරින් වර තැන්පත් කරන අවස්ථාවක වාසනා පතහි වටිනාකම සම්පූර්ණයෙන් ගෙවූ පසු වාසනා පත නිකුත් කළ යුතුය.

- 2.4 සෞභාග්‍යා දිරියමාතා තුන්පතු වාසනා පතක ආකෘතියක් මේ සමඟ හඳුන්වාදෙන අතර (ඇමුණුම් - 01) සමාද්ධි බැංකුවට අවශ්‍ය ප්‍රමාණය බැංකු වියදමින් සකස් කරගත යුතුය.

- 2.5 වාසනා පත්වල ආයෝජනය කරන මුදල් සඳහා ගිණුම් සටහන පහත පරිදි තැබිය යුතුය.

මුදල් / ජංගම ගිණුම - හර
 දිරියමාතා ඉතුරුම් ගිණුම - බැර

- 2.6 ප්‍රවර්ධන කාලය 2021.03.08 සිට 2021.05.31 දින දක්වා වේ.

- 2.7 මෙම වැඩසටහන යටතේ, රැස් කරන මුදල් තැන්පත් කරන දින සිට මාස 12 ක් බැංකුගත වී තිබිය යුතුය. යම් විටෙක විශේෂ හේතුවක් මත තැන්පතු ඉල්ලා සිටි විටක, තිළිණ වෙනුවෙන් වැය කරන ලද මුදලින් 50% ආපසු අයකරගෙන, මිශ්‍ර ආදායම් ගිණුමට රැස්කර, තැන්පතුව හෝ කොටසක් නිදහස් කළ හැක.

03. තිළිණ ලබාදීම.

- 3.1 ප්‍රවර්ධන කාලය තුළ ඉතුරුම් කරන සහ දිරියමාතා නව ගිණුම් ආරම්භ කරන සෑම ගිණුම්හිමියන්ට පහත වටිනාකමක් සහිත බදුනක් (Mug) තිළිණ ලෙස ලබාදීම සිදු කළ හැක.

වාසනාපතක වටිනාකම (රු.)	උපරිම දැරිය හැකි වියදම (රු.)
5,000/- 10,000/- ට අඩු	150/-
10,000/- 25,000/- ට අඩු	300/-
25,000 සිට ඉහළට	400/-

රු. 5,000/- ට අඩු තැන්පතු සඳහා සුදුසු තිළිණයක් කළමනාකරුට හිමි මූල්‍ය බලතල සීමාව තුළ මිලදී ගෙන ලබාදිය හැක.

3.2 වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කාලය තුළ සමෘද්ධි බැංකු මට්ටමින් වාසනාපත් හරහා ඉතුරුම් කරන ගිණුම් හිමියන් අතරින් ජයග්‍රහකයින් 03 දෙනෙකු තෝරා පහත මුදල් තිළිණ ලබාදීම. සහ එමෙන්ම එම මුදල් තිළිණ දිරියමානා ඉතුරුම් ගිණුමට බැර කිරීම අනිවාර්ය වේ.

පළමු ජයග්‍රහකයා	රු. 5,000/-
දෙවැනි ජයග්‍රහකයා	රු. 3,000/-
තුන්වන ජයග්‍රහකයා	රු. 2,000/-

3.3 ජයග්‍රහකයින් තෝරා ගැනීම සාමාජිකයින් 03 දෙනෙකු ගෙන් සමන්විත ස්වාධීන කමිටුවකින් සිදු කර, විනිවිදභාවය රැක ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

3.4 තිළිණ සඳහා වැය වන මුදල, වැය ගිණුම - බැංකු කටයුතු ප්‍රවර්ධන (කේත අංක 2134) ගිණුමෙහි සටහන් කළ යුතුය.

04. සමෘද්ධි බැංකු කටයුතුවල අරමුදල් රැස් කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක වැඩසටහනක් වුවද, දිරියමානා තැන්පතු ගිණුම් හිමියන් හෝ සමෘද්ධිලාභී කාන්තාවන් අපහසුතාවයට පත් කිරීම, බලපෑම් කර තැන්පතු රැස් කිරීම ආදිය බැංකු මට්ටමින් හෝ වසම් මට්ටමින් සිදු නොවිය යුතුය. ගිණුම්හිමියන් දැනුවත් කර, ඔවුන්ගේ කැමැත්ත මත පමණක් දිරියමානා ගිණුමෙහි මුදල් තැන්පත් කිරීමට ඉඩදිය යුතුය. එමෙන්ම වසම් හෝ ප්‍රජාමූල සංවිධාන මට්ටමට ඉලක්ක ලබාදීම තුළ විවිධ අපහසුතා ඇතිවන බැවින් එවැනි කටයුතු සිදු නොකරන ලෙස ද තවදුරටත් දන්වමි.


ආර්.පී.බී. කිලකසිරි,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

පිටපත් :-

1. ලේකම් - සමෘද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය. - කා.දැ.ස.
2. දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය. - කා.දැ.ස.
3. දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය. - දැ.ස. හා අ.ක.ස.
4. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව. - කා.දැ.ස.
5. ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය. - කා.දැ.ස.
6. දිස්ත්‍රික් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - අ.ක.ස.