සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்
Department of Samurdhi Development

මුදල් අමාත්‍යාංශය
සමෘද්ධි , ගෘහ ආර්ථික , ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය , ස්වයං රැකියා හා ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය
நிதி அமைச்சு
சமுர்த்தி, வதிவிடப் பொருளாதார,நுண்நிதிய, சுயதொழில்,மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு
Ministry of Finance
State Ministry of Samurdhi, Household Economy, Micro Finance, Self Employment and Business Development

මගේ අංකය எனது இல My No	DSD/HO/05/MF/01	ඔබේ අංකය உமது இல Your No	....	දිනය திகதி Date	2021.07.01

සියළුම විධායක කමිටු/ පාලක මණ්ඩල සභාපතිවරුන්
සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු/ බැංකු සමිති කළමනාකරුවන්

<u>කොවිඩ් - 19 ව්‍යවසනකාරී තත්වය හමුවේ බැංකු කළමනාකරණය කිරීම සම්බන්ධ උපදෙස්</u>

ඉහත කරුණ සම්බන්ධ මාගේ 2021.05.06 දිනැති නිකුත් කරන ලද DSD/HO/05/MF/01 දරණ ලිපියට අමතරවයි.

02. එම ලිපියේ ඡේද අංක 04 සඳහන් පරිදි, කාර්ය මණ්ඩල නිලධාරියෙකු කොවිඩ් - 19 වෛරසය අසාදනය වූ විට රු. 10,000/- ක අත්‍යාවශ්‍ය ආහාර මල්ලක් ලබාදීමේ දී, පහත උපදෙස් ද ඇතුලත් කර කටයුතු කරන ලෙස දන්වමි.

1. ඉහත චක්‍රලේඛ උපදෙස් නිකුත් කිරීමට පෙරාතුව කොවිඩ් - 19 වෛරසය හේතුවෙන් රෝගී තත්ත්වයට පත් වූ නිලධාරින්ට ද, මෙම රු. 10000/- වටිනා අත්‍යාවශ්‍ය ආහාර මල්ල ලබාදීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වමි. නමුත් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයා අයත් පවුලේ වෙනත් සාමාජිකයෙකු රෝගී තත්ත්වයට පත් වූ කල මෙම ආහාර මල්ල හිමි නොවේ.
2. සේවය කරන සේවා ස්ථානය අයත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් බල ප්‍රදේශයේ හැර වෙනත් කොට්ඨාශයක පදිංචිව සිටින විටක, එම නිලධාරියා වෙත ලබාදෙන අත්‍යාවශ්‍ය ආහාර මල්ල පදිංචි බල ප්‍රදේශයේ බැංකු/ බැංකු සමිතිය මඟින් ලැබීමට කටයුතු කරන ලෙසත්, පසුව ඒ සඳහා වැය වූ මුදල අදාල බැංකුව/ බැංකු සමිතිය විසින් පසුව ප්‍රතිපූර්ණය කල යුතු බවත් දන්වමි.
3. මෙම අත්‍යාවශ්‍ය ආහාර මල්ල ලබාදීමට දී ඇති උපදෙස් අනුව, අනුමත ගිණුම්වල ප්‍රමාණවත් මුදලක් නොමැති විටක බැංකු/ බැංකු සමිති අරමුදලින් දරා, වැය ගිණුම මිශ්‍ර ගිණුමට හර කර සටහන් තැබිය යුතුය.

ආර්. පී. බී. තිලකසිරි
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

පිටපත් :-

1. ලේකම් - සමෘද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය. - කා.දැ.ස.
2. දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය. - කා.දැ.ස.
3. දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය. - අ.ක.ස.
4. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව. - කා.දැ.ස.
5. ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය. - අ.ක.ස.
6. දිස්ත්‍රික් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - අ.ක.ස.

1වන අදියර,4 වන මහල, සෙත්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල. /1ம் கட்டம், 4 வது மாடி,செத்சிறிபாய பத்தரமுல்ல /1st Step, 4 th floor, Sethsiripaya Battaramulla

	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி Director General	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන හා ආයතන) மேலதிக பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி (நிர்வாகம்/தாபனம்) Additional Director General (Admin & Establishment)	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී பிரதான கணக்காளர் Chief Accountant	අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය) பணிப்பாளர் (குறு நிதி) Director (Micro Finance)	කාර්යාලය அலுவலகம் Office
Tel-	011-2872202	011-2873799	011-2869742	011-2889003	0112872202
Fax -	011-2889002	011-2873996	011-2869742	011-2887469	
E-mail-	dg@samurdhi.gov.lk	diradmin@samurdhi.gov.lk	finance@samurdhi.gov.lk	**Hot Line:0112-885582**	**Hot Line: 011- 2887722**
		Hot Line :0112-889007			