



**සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**  
**சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்**  
**Department of Samurdhi Development**



**මුදල් අමාත්‍යාංශය**  
**සමෘද්ධි , ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා උණු උපයෝජන**  
**රාජ්‍ය සම්පත් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය**  
**நிதி அமைச்சு**  
**சமுர்த்தி, வதிவிடப் பொருளாதார, நுண்ணிதிய, சுயதொழில், வியாபார அபிவிருத்தி மற்றும்**  
**கீழுழைப்பு பயன்பாட்டு அரச வளங்கள் அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு**  
**Ministry of Finance**  
**State Ministry of Samurdhi, Household Economy, Micro Finance, Self Employment, Business**  
**Development and Underutilized State Resources Development**

මගේ අංකය ..... DSD/HO/05/MF/01/වක්‍රලේඛ ..... ඔබේ අංකය ..... දිනය ..... 2020.12.21 .....  
 எனது இல ..... உமது இல ..... திகதி .....  
 My No ..... Your No ..... Date

**සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු වක්‍රලේඛ :- 2020/22**

සියළුම සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති විධායක කමිටු/ බැංකු පාලක මණ්ඩල සභාපතිවරුන්,  
 සියළුම සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති / සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමනාකරුවන්.

2021 අය වැය යෝජනා යටතේ හඳුන්වාදෙන “නව සමෘද්ධි ව්‍යවසාය සංවර්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම.

01. හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථිකයේ වැදගත් කොටස්කරුවකු වන කුඩා සහ ක්ෂුද්‍ර ව්‍යවසායකයන් වන අතර, ඔවුන්ව ජවයෙන් සහ වේගයෙන් පෙරට රැගෙන යාම අරමුණින්, 2021 අය වැය වැඩසටහනින් ඉතිරි කිරීම් සහ ආයෝජන සම්බන්ධ යෝජනා මගින් නේවාසික ආර්ථික සහ ව්‍යාපාර බලගැන්වීමට මහත් ඉඩක් වෙන්කර දී ඇත.

ඒ අනුව ව්‍යවසායකයකු වීමට සිහිනයකින් පෙළෙනු සහ කුඩාවට ව්‍යාපාර ආරම්භ කරන ලද ව්‍යාපෘතිකරුවන් හඳුනාගෙන කුඩා ණය මුදල් ලබාදී සාර්ථක ව්‍යාපාරිකයන් ලෙස බිහිකිරීමට සමෘද්ධි බැංකු වැඩසටහන කටයුතු කර ඇත. එම ව්‍යවසායකයන් තවදුරටත් බලසම්පන්න කර ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳපල ජය ගැනීමටත්, තිරසාර ව්‍යවසායකයන් බවට පත් කිරීමේ අරමුණින් 2021 අය වැය වැඩසටහන යටතේ සහන සහිත නව ණය යෝජනා ක්‍රමයක් හඳුන්වාදී ණය පහසුකම් ලබාදීමට “නව සමෘද්ධි ව්‍යවසාය සංවර්ධන” නමින් ණය යෝජනා ක්‍රමයක් හඳුන්වාදී ඇත.

සමෘද්ධි බැංකු සහ බැංකු සමිති කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් තීරණ අංක 2020/78/01 සහ 2020/78/14 මගින් ලබාදුන් අනුමැතිය මත “නව සමෘද්ධි ව්‍යවසායක සංවර්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමය” දියත් කිරීම සඳහා පහත උපදෙස් නිකුත් කරන බව දන්වමි.

|                                                                                                                                                                            |                                                     |                         |                            |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------|------------------------|
| <b>1 වන අදියර, 4 වන මහල, සෙත්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල. /1<sup>st</sup> කட்டම, 4 වන මාදු. සෙත්සිරිපාය පුත්තාමුල්ල /1st Step, 4<sup>th</sup> floor, Sethsiripaya Battaramulla</b> |                                                     |                         |                            |                        |
| අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්                                                                                                                                                            | අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන හා ආයතන)               | ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී      | අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය) | කාර්යාලය               |
| පணிප්පාලාර් තலைமையதிபதி                                                                                                                                                    | மேலதிக பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி ( நிர்வாகம்/தாபனம்)   | பிரதான கணக்காளர்        | பணிப்பாளர் (குறு நிதி )    | அலுவலகம்               |
| Director General                                                                                                                                                           | Additional Director General (Admin & Establishment) | Chief Accountant        | Director ( Micro Finance)  | Office                 |
| Tel- 011-2871672/2872202                                                                                                                                                   | 011-2873799                                         | 011-2869742             | 011-2889003                | 0112872202             |
| Fax - 011-2889002                                                                                                                                                          | 011-2873996                                         | 011-2869742             | 011-2887469                |                        |
| E-mail- dg@samurdhi.gov.lk                                                                                                                                                 | diradmin@samurdhi.gov.lk                            | finance@samurdhi.gov.lk | Hot Line:0112-885582       | Hot Line: 011- 2887722 |
|                                                                                                                                                                            | Hot Line :0112-889007                               |                         |                            |                        |

## 02. අරමුණු

1. ක්ෂුද්‍ර/ කුඩා ව්‍යාපාර ව්‍යවසායකයන් ඉදිරියට ගෙනයාම.
2. සහනදායී ණය මුදල් ලබාගැනීමට ඉඩකඩ පුළුල් කිරීම.
3. දේශීය සම්පත් භාවිතය ඉහළ නැංවීම. උදා :- පිත්තල, මැටි, බිතික් සහ වේවැල් කර්මාන්ත.
4. අපනයන අභිමුඛ සහ ආනයන ආදේශන කර්මාන්ත බිහිකිරීමට ඉඩ ප්‍රස්ථා ඇති කිරීම.
5. සෘජු සහ වක්‍ර රැකියා උත්පාදනය කිරීම.
6. යැපුම් මානසිකත්වය මුදවාගත් තිරසාර වූ ජීවනෝපාය මාර්ගයක් සහිත ජනතාවක් බිහි කිරීම.

03. මෙම ණය වැඩසටහන් සමාද්ධි බැංකුව සහ බැංකු සමිති යන බැංකු දෙකම හරහා ක්‍රියාත්මක වේ. දැනට සමාද්ධි බැංකුව හෝ බැංකු සමිති හරහා ක්‍රියාත්මක ණය වැඩසටහන් යටතේ පහසුකම් ලබාගෙන ඉදිරියට පැමිණි ව්‍යවසායකයන් තවදුරටත් ඔවුන්ගේ ව්‍යාපාර පුළුල් කිරීමට ආයෝජන අවස්ථා ඇති කිරීම වෙනුවෙන් ණය පහසුකම් සලස්වන අතර, සමාද්ධි බැංකුව නව ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන්ද ණය ලබාදීම් සිදු කළ යුතුය.

04. සුදුසුකම් ලබන බැංකු සාමාජිකයින්

- I. සමාද්ධි බැංකු සාමාජිකත්වය හිමි ක්‍රියාකාරී කුඩා කණ්ඩායම් සහ ප්‍රජාමූල සංවිධාන සාමාජිකයෙකු වීම.
- II. ඉහළ ශක්‍යතාවයකින් යුතු සුදුසු ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘතියක් පවත්වාගෙන යන හෝ ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කර තිබීම.
- III. සමාද්ධි බැංකු/ බැංකු සමිති වලින් ලබාගත් ණය මුදලක් පැහැර හැර නොතිබීම.
- IV. අවුරුදු 55 ඉක්ම වූ බැංකු සාමාජිකයෙකු පවත්වාගෙන ව්‍යාපෘතියක දී, ව්‍යාපාර කාර්යයට සක්‍රීය ලෙස සම්බන්ධ, කලත්‍රයා හෝ තම දරුවෙකු බද්ධ කර ණය මුදලක් ලබාදිය හැක. පළමු ණයකරුගෙන් පසු බද්ධ ණයකරු ව්‍යාපෘතිය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යන බවට තහවුරු කරගත යුතුය.

05. උපරිම ණය සීමාව, වාර්ෂික පොලී අනුපාතය සහ ආපසු ගෙවීම් කාලය.

5.1

| බැංකුව               | උපරිම ණය මුදල<br>(රු.) | උපරිම ආපසු ගෙවීම්<br>කාලය (මාස) | වාර්ෂික පොලී<br>අනුපාතය (%) |
|----------------------|------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| සමාද්ධි බැංකුව       | 1,000,000              | 72                              | 7                           |
| සමාද්ධි බැංකු සමිතිය | 2,000,000              | 96                              | 7                           |

5.2 මෙම ණය වැඩසටහන යටතේ සමාද්ධි බැංකුව විසින් අළුතින්ම ආරම්භ කරනු ලබන ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් ආරම්භක ණය මුදල ලබාදීම සිදුකළ යුතු අතර දැනට ණය මුදල් ලබාගෙන සාර්ථකවූ ව්‍යවසායකයන්ට සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු වක්‍රලේඛ අංක 2020/17 ඡේද අංක VI හි සඳහන් පරිදි ණය මුදල් ලබාගෙන සහ ගෙවා ඇති විටක උපරිම ණය මුදල් ලබාදීමට අවස්ථාව ඇත.

5.3 සමාද්ධි ඉසුරු ණය මුදලක් හෝ සමාද්ධි බැංකුවකින් උපරිම ණය මුදලක් ලබාගෙන ගෙවා අවසන් කර ඇති විටක උපරිම රු.2,000,000 ක ණය මුදලක් සමාද්ධි බැංකු සමිතියකින් ලබාගැනීමට හැකියාව ඇත.

5.4 දැනට සමාද්ධි ඉසුරු හෝ ජීවනෝපාය සංවර්ධන හෝ ජීවනෝපාය වක්‍රීය ණය වැඩසටහන යටතේ ලබාගත් ණය මුදලකින් 70% ක් හෝ ඊට වැඩි මුදලක් නිසි පරිදි ගෙවා අවසන් අයෙකුට එම ණය මුදල පියවා මෙම ණය වැඩසටහන යටතේ ඉහළ ණය මුදලක් ලබාගැනීමට අවස්ථාව සලසා දිය හැක.

5.5 ණයකරුගේ කැමැත්ත මත ආපසු ගෙවීම් කාලය වෙනස් කරගැනීමට ඉඩ දිය හැක. තවද, ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධිත යන්ත්‍ර සූත්‍ර/ වාහන/ සතුන්/ අමු ද්‍රව්‍ය මිලට ගැනීමට අරමුදල් යොදන විටක ආපසු ගෙවීම් කිරීමට උපරිම මස 60 ක් වේ.

06. ණය ඉල්ලුම් කාරණාව

දැනට ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යන ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් පහත කරණාවන් සඳහා ණය ලබාදීම සිදුකළ හැක.

- I. ව්‍යාපාරය සම්බන්ධ ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි මිලට ගැනීම.
- II. ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම.
- III. යන්ත්‍ර සූත්‍ර/ කෘෂි වාහන/ ව්‍යාපෘතියට සම්බන්ධ වාණිජ වාහන මිලට ගැනීම.
- IV. කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා වෙනුවෙන්.

07. ඇප සුරැකුම

- 7.1 රු.500,000/- හෝ ඊට අඩු ණය මුදල් සමෘද්ධි බැංකුව මගින් ලබාදෙන විට කුඩා කණ්ඩායම් ඇපය ලබාගත යුතුය.
- 7.2 රු.500,000/- ඉක්මවන ණය මුදල් සඳහා සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු වක්‍රලේඛ අංක 2020/17 හි ඡේද අංක 4.2 සඳහන් සුරැකුම් අතරින් සුදුසු ඇප මත ණය මුදාහරිනු ලැබීමට දන්වමි.

08. ව්‍යාපෘති සකස් කිරීම, සකායතාවය මැන බැලීම සහ ණය අනුමත කිරීම.

- 8.1 සමෘද්ධි බැංකු සමිති කළමනාකරු හෝ ව්‍යාපෘති කළමනාකරු විසින් ව්‍යාපෘති වාර්තා සකස් කර සකායතාවය මැන බලා අවශ්‍ය නිර්දේශ ලබාදීම සිදුකළ යුතුය.
- 8.2 දැනට දී ඇති උපදෙස් පරිදි අදාළ නිර්දේශ සහිතව පාලක මණ්ඩල/ විධායක කමිටු අනුමැතිය ලබාගෙන ණය මුදාහැරීම සිදුකළ යුතුය.

09. ණය මුදාහැරීම, අයකර ගැනීම.

- 9.1 මෙම ණය වැඩසටහන සඳහා බැංකුවේ පොදු ලෙජරයේ පහත නව ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යා යුතුය.  
ලැබිය යුතු - නව සමෘද්ධි ව්‍යවසාය සංවර්ධන ණය ගිණුම - (කේත අංක 3127)  
බොල් ණය ගිණුම- නව සමෘද්ධි ව්‍යවසාය සංවර්ධන ණය - (කේත අංක 3226)
- 9.2 මෙම ණය වැඩසටහන සඳහා බැංකු සමිතියේ පොදු ලෙජරයේ පහත නව ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යා යුතුය.  
ලැබිය යුතු - නව සමෘද්ධි ව්‍යවසාය සංවර්ධන- II ණය ගිණුම - (කේත අංක 7106)  
බොල් ණය ගිණුම- නව සමෘද්ධි ව්‍යවසාය සංවර්ධන -II - (කේත අංක 7203)

10. සමෘද්ධි බැංකුවෙන් ලබගන්නා ණය මුදල් සඳහා ණය සහ සමූහ සංරක්ෂණ වැඩසටහන් වලට දායකවීම දී ඇති උපදෙස් පරිදි සිදුවිය යුතු අතර, සමෘද්ධි බැංකු සමිතිය මගින් මුදාහරින ණය සඳහා පිළිගත් රක්ෂණ ආයතනයකින් රක්ෂණ සහතිකයක් ණය කරු විසින් ලබාගෙන බැංකු සමිතියට ඉදිරිපත් කළයුතුය.

11. මෙම ණය වැඩසටහන යටතේ ණය නිකුත් කිරීමට අවශ්‍ය අරමුදල් සමෘද්ධි බැංකුව/ බැංකු සමිතිය සතු අරමුදලින් සපයා ගත යුතුය. අරමුදල් නොමැති විටක ප්‍රජාමූල බැංකු අංශයෙන් ප්‍රතිමූල්‍ය ණය පහසුකම් ලබාගැනීමට ඉඩදෙන බවද දන්වමි. තවද, සමෘද්ධි බැංකුව මගින් මෙම ණය වැඩසටහන් යටතේ ණය නිකුත් කිරීමේදී සමෘද්ධි බැංකුව සතු අනිවාර්ය ඉතිරි කිරීම් තැන්පතු මුදල් වලට සමාන ණය ලබාදීම සිදුකරන ලෙස දන්වමි.

12. සමාද්ධි බැංකු හා බැංකු සමිති කළමනාකරණ මණ්ඩල උපදෙස් මත සමාද්ධි බැංකු සමිතිය මගින් ලබාදෙන ණය සඳහා පමණක් ව්‍යාපෘති සහ ණයකරුවන් පිළිබඳ පරීක්ෂා කර නිර්දේශ ලබාදීමට පහත සංයුතිය සහිත නිලධාරීන්ගේ කමිටුවක් පත්කර ගත යුතුය.

- I. විධායක කමිටු සභාපති
- II. බැංකු සමිති කළමනාකරුවන්
- III. ණය ඉල්ලුම්කරු පදිංචි වසම අයත් බැංකුවේ බැංකු කළමනාකරු සහ අදාල වසම භාර සමාද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී.
- IV. ව්‍යාපෘති කළමනාකරු.
- V. සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ සභාපති.

13. ප්‍රගතිය සහ පසු විපරම් කිරීම.

13.1 සෑම මසකම සුපුරුදු පරිදි මාසික ණය වාර්තා සමග ප්‍රගතිය සකස් කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

13.2 ගිවිසුම්ගතව ණය ගෙවීම සිදු නොකරන විටක දී ඇති උපදෙස් පරිදි ක්‍රියාකළ යුතුය.

14. මෙම ණය වැඩසටහන් සඳහාද දැනට බැංකු/ බැංකු සමිති මගින් ක්‍රියාත්මක වැඩසටහන වෙනුවෙන් හඳුන්වාදී ඇති ඉල්ලුම් පත්‍රය, ගිවිසුම් සහ අනෙකුත් රෙජිස්තර සහ ලෙජර් සංශෝධන සහිතව භාවිතා කළ යුතුය.

15. මෙම නව ණය වැඩසටහන 2021 ජනවාරි මස 01 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන බවද දන්වමි.

16. මෙම ණය වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අවශ්‍ය අනෙකුත් උපදෙස් සඳහා සමාද්ධි ණය වැඩසටහන් සඳහා නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ උපදෙස් තවදුරටත් වලංගු කර ගන්නා ලෙස දන්වා සිටිමි.

17. රටෙහි ජීවනාලිය වන ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ව්‍යවසායකයින් නභා සිටුවා, ඔවුන්ව ආර්ථික වශයෙන් බල ගැන්වීමට මෙම නව ණය වැඩසටහන සාර්ථකව දියත් කිරීමට ඔබ සෑම දක්වන සහාය අගය කරමි.



ආර්.පී.බී. තිලකසිරි,  
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

පිටපත් :-

- |                                                                                                     |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය.                                                                       | - කා.දැ.ස.        |
| 2. ලේකම් - සමාද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය. | - කා.දැ.ස.        |
| 3. දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය.                           | - කා.දැ.ස.        |
| 4. දිස්ත්‍රික් සමාද්ධි අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය.                                        | - දැ.ස. හා අ.ක.ස. |
| 5. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව.                                         | - කා.දැ.ස.        |
| 6. ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී, සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව.                                              | - කා.දැ.ස.        |
| 7. ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය.                                                | - කා.දැ.ස.        |
| 8. දිස්ත්‍රික් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය                        | - අ.ක.ස.          |