



සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்

Department of Samurdhi Development

කාන්තා, ළමා කටයුතු සහ සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය - සමාජ ආරක්ෂණ අංශය
மகளிர், சிறுவர் அலுவலகம் மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அமைச்சு - சமூகபாதுகாப்பு பிரிவு
Ministry of Women, Child Affairs and Social Security - Social Security Division



මගේ අංකය

எனது இல
My No

DSD/HO/05/01/වක්‍රලේඛ හා

DSD/Ho/09/CBO/වක්‍රලේඛ

ඔබේ අංකය

உமது இல
Your No

දිනය

திகதி
Date

2020.04.06

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති කළමනාකරුවන්,
සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමනාකරුවන්,
සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති හා බැංකු සභාපතිවරුන්,
සමෘද්ධි ප්‍රාදේශීය සංවිධාන හා ප්‍රජාමූල සංවිධාන සභාපතිවරුන්.

කොරෝනා වෛරසය (Covid – 19) ශ්‍රී ලංකාවෙන් තුරන් කිරීමට අදාළව සමෘද්ධි සහනාධාරලාභීන් හා සහනාධාර නොලබන සෙසු සාමාජිකයින් සඳහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සහන ණය වැඩසටහන් (සංශෝධනය)

"අරුණළු සහන හා සහන පියවර " ණය වැඩසටහන් වලට අදාළව පිළිවෙලින් 2020.03.16 හා 2020.03.23 වන දින නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛ වල සඳහන් කරුණු සංශෝධනය කරමින් 2020.03.26 දින නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛ උපදෙස් අනුව රුපියල් 10,000/- ක (දහ දහසක) ණය මුදලේ පලමු පියවර ලෙස රුපියල් 5,000/- (පන්දහස) බැගින් ඉල්ලා සිටින සියළු ප්‍රතිලාභීන්හට අත්තිකාරමක් ලෙස සහන ණය ලබාදිය යුතුය.

02. මෙම ණය යෝජනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ඇති වූ ප්‍රායෝගික ගැටළු හා යෝජනා මෙන්ම රටත් ජනතාවත් පත්වී ඇති දැඩි අපහසුතාවය සැලකිල්ලට ගෙන පහත සඳහන් තීරණ කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙම වක්‍රලේඛ උපදෙස් නිකුත් කරනු ඇත.

2.1. පෙර කාලයක සමෘද්ධි සහනාධාර හිමිව තිබී, දැනට සමෘද්ධි සහනාධාර නොලබන එහෙත් අනිවාර්ය ඉතුරුම් තැන්පත් ගිණුමේ රුපියල් 5,000/- (පන්දහස) කට වැඩි ශේෂයක් තිබෙන ඉල්ලුම්කරුවන් වෙත “සහන පියවර” වැඩසටහන යටතේ රුපියල් 10,000 ක් දක්වා ණය නිකුත් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

2.2. මේ වන විටත් රුපියල් 5,000/- (පන්දහස) කට අඩු මුදලක් යම් ප්‍රතිලාභීයකුට ලබාදී ඇත්නම් රුපියල් 5,000/- (පන්දහස) සම්පූර්ණ වන ලෙස අඩුමුදල "සහන පියවර" හෝ "අරුණළු සහන" ණය වැඩසටහන් යටතේ අනිවාර්යෙන් ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුවේ.

1 වන අදියර, 4 වන මහල, සෙන්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල. /1st කட்டම, 4 වන மாடி, செத்சிரிபாய பத்தரமுல்ல /1st Step, 4 th floor, Sethsiripaya Battaramulla

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி
Director General
Tel- 011-2871672/2872202
Fax - 011-2889002
E-mail- dg@samurdhi.gov.lk

අධ්‍යක්ෂ (පාලන හා ආයතන)
பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்/தாபனம்)
Director (Admin & Establishment)
011-2873799
011-2873996
diradmin@samurdhi.gov.lk
Hot Line :0112-889007

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
பிரதான கணக்காளர்
Chief Accountant
011-2869742
011-2869742
finance@samurdhi.gov.lk

අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය)
பணிப்பாளர் (குறு நிதி)
Director (Micro Finance)
011-2889003
011-2887469
Hot Line:0112-885582

කාර්යාලය
அலுவலகம்
Office
0112872202
Hot Line: 011- 2887722

- 2.3. සමෘද්ධි ප්‍රජා මූල බැංකුවෙන් කුමන හෝ ණය වර්ගයක් ලබාගෙන බොල්ණයකරුවකු බවට පත් ව ඇත්නම්, එම බොල්ණය කරුවන්ගෙන් අභියාචනයක් ලෙස "ලිඛිත පොරොන්දු ප්‍රකාශයක්" ලබාගෙන, ඔවුන්ගේ නමින් ඉතුරුම් තැන්පත් ගිණුම් වල ඇති ශේෂයන් පදනම් කරගෙන, එම ශේෂය ඉක්මවා නොයන පරිදි මෙම සහන ණය ලබාදීමට කටයුතු කළයුතුය.
- 2.4. අවුරුදු 70 ට වැඩි සමෘද්ධි සහනාධාරලාභීන් සඳහා ඔවුන්ගේ අනිවාර්ය ඉතුරුම් තැන්පත් පදනම් කරගෙන හෝ අවුරුදු 60 ට අඩු පවුලේ සාමාජිකයකු සම්බන්ධ කර ගනිමින් සහන ණය ලබා දීමේ හැකියාව ඇත.
- 2.5. "සහන පියවර" වැඩසටහන යටතේ ක්ෂේත්‍රයේ දී ණය ලබා දීම සඳහා වසම හාර සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරියාට එක් වාරයක දී රැගෙන යා හැකි උපරිම මුදල රුපියල් 500,000/- (ලක්ෂ පහ) දක්වා වන පරිදි මාර්ගස්ථ මුදල් රක්ෂණ ආවරණය වැඩි කරනු ඇත. මෙම සීමාව වසමේ මුදල් අවශ්‍යතාවය අනුව වාර කිහිපයකදී ගෙවීමට හැකියාව ඇත.
- 2.6. "අරුණළු සහන" වැඩ සටහන යටතේ ක්ෂේත්‍රයේ දී ණය ලබා දීම සඳහා සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ සභාපති, ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික විසින් එක් අයෙකුට රුපියල් 200,000/- (ලක්ෂ දෙක)ක් බැගින් එක් වාරයක දී රැගෙන යා හැකි උපරිම මුදල රුපියල 600,000/- (ලක්ෂ හය) දක්වා වන පරිදි මාර්ගස්ථ මුදල් රක්ෂණ ආවරණය වැඩි කරනු ඇත. මෙම සීමාව ප්‍රජා මූල සංවිධානයේ ණය මුදල් අවශ්‍යතාවය අනුව වාර කිහිපයකදී ගෙවීමට හැකියාව ඇත. අරුණළු සහන ණය නිකුත් කිරීමේදී ප්‍රායෝගික තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගෙන වසම හාර සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරියාගේ මැදිහත්වීම මත කටයුතු කිරීමට බලය පවරේ.
- 2.7. සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුවට හිමි මාර්ගස්ථ මුදල් රක්ෂණ ආවරණය රුපියල් 5,000,000/- (මිලියන පහ) දක්වා වැඩි කරනු ඇත. බැංකු කළමනාකරු, සහකාර කළමනාකරු හා මුදල් අයකැමි යන අයට මෙම රක්ෂණ ආවරණය යටතේ මුදල් ගෙන ඒමේ අවස්ථාව වෙන වෙන හිමිවනු ඇත. අවශ්‍යතාවය පරිදි නිලධාරීන් වෙත වෙනම හෝ අවස්ථා කිහිපයකදී මෙම මුදල් රැගෙන යාහැකිය.
- 2.8. "සහන පියවර හා අරුණළු සහන" වැඩසටහන් යටතේ ක්ෂේත්‍රයේදී ණය ලබා දීම හා මාසික සමෘද්ධි සහනාධාර මුදල් ක්ෂේත්‍රයේ ගෙවීමේ දී මෙන් ම වානිජ බැංකුවෙන් සමෘද්ධි බැංකුව වෙත මුදල් රැගෙන ඒමේ දී ප්‍රදේශයහාර පොලිස් ස්ථානාධිපත්තුමා හා අනෙකුත් ආරක්ෂක අංශ සමඟ සාකච්ඡා කර සුදුසු ආරක්ෂක වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කර ගත යුතු ය. යම් හෙයකින් රාත්‍රී කාලයේ වැඩි මුදල් ප්‍රමාණයක් සමෘද්ධි බැංකුවේ සේප්පුවේ තැබීමට සිදු වුවහොත් පොලිස් ආරක්ෂාව ලබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.
- 2.9. මෙම ව්‍යවසන අවස්ථාවේදී සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු හා බැංකු සමිති මෙන්ම අනෙකුත් සියලුම සමෘද්ධි කාර්යාල අසමාන්‍ය පරිපාලන ගැටළු වලට මුහුණ දෙමින් ඇත. මෙම තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගෙන සෞඛ්‍ය තත්ත්වය ආරක්ෂා කර ගැනීමට අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය, ලිපිද්‍රව්‍ය, ගමන් වියදම් වැනි පරිපාලන කාර්යයන් සඳහා වැය වන වියදම් සමෘද්ධි බැංකු පාලක මණ්ඩල හා බැංකු සමිති විධායක කමිටු ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව මසකට රුපියල් 25,000/- (විසිපන්දහස) ක් වියදම් දැරීමට අවසර දෙනු ඇත.

2.10. ඡේද අංක 2.9 සඳහන් පරිදි රුපියල් 25,000/- (විසිපන්දහස) වැඩි එහෙත් රුපියල් 50,000/- (පනස්දහස) ට අඩු වියදම් සඳහා අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය) ගෙන් හා රුපියල් 50,000/- (පනස්දහස) ට වැඩි වියදම් සඳහා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

03. කොරෝනා වෛරසය (Covid- 19) ශ්‍රී ලංකාව තුළ ව්‍යාප්ත වීම හේතුවෙන් පීඩාවට පත් වූ ජනතාවට සහන සැලසීම සඳහා විශේෂයෙන් හඳුන්වා දී ඇති මෙම සහන ණය යෝජනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී කැපවීමෙන් රාජකාරි කටයුතු කරනු ලබන සියළු නිලධාරීන්ගේ සේවය ඉතා අගය කොට සලකමි.


 ආර්.පී.බී.තිලකසිරි
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

පිටපත් :-

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1. කාන්තා ළමා කටයුතු හා සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය
ගරු පවිත්‍රා වන්නිආරච්චි මැතිණිය | - ලබා දුන් උපදෙස් අනුව,
කා.දැ.ස. |
| 2. ජනාධිපති ලේකම් ,ආචාර්ය පී.බී.ජයසුන්දර මහතා | - කා.දැ.ස |
| 3. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්, ගාමිණී එස්. සෙනරත් මහතා | - කා.දැ.ස. |
| 4. ලේකම්, කාන්තා, ළමා කටයුතු සහ සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය | - කා.දැ.ස |
| 5. රාජ්‍ය ලේකම් ,සමාජ ආරක්ෂණ අංශය | - කා.දැ.ස. |
| 6. විගණකාධිපති ,විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව | - කා.දැ.ස |
| 7. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස |
| 8. අධ්‍යක්ෂ, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය , සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස |
| 9. සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් / දිස්ත්‍රික් සමාද්ධි අධ්‍යක්ෂවරුන් | - කා.දැ.ස සහ අ.ක.ස |
| 10. සියළුම දිස්ත්‍රික් සමාද්ධි නියෝජ්‍ය සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන් | - කා.දැ.ස සහ අ.ක.ස |
| 11. සියළුම අංශ ප්‍රධානීන් , සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස |
| 12. සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් | - කා.දැ.ස සහ අ.ක.ස |