



සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்

Department of Samurdhi Development



කාන්තා, ළමා කටයුතු සහ සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය - සමාජ ආරක්ෂණ අංශය
மகளிர், சிறுவர் அலுவலகம் மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அமைச்சு - சமூகபாதுகாப்பு பிரிவு
Ministry of Women, Child Affairs and Social Security - Social Security Division

මගේ අංකය DSD/HO/05/01/ වක්‍ර ලේඛ හා DSD/HO/09
எனது இல
My No CBO/වක්‍ර ලේඛ

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No

දිනය 2020.03.26
திகதி
Date

සියළුම සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමණාකරුවන්,
සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති කළමණාකරුවන්,
පාලක මණ්ඩල හා විධායක කමිටු සභාපතිවරුන්,
ප්‍රජාමූල සංවිධාන හා ප්‍රාදේශීය සංවිධාන සභාපතිවරුන්,

කොරෝනා වෛරසය (Covid - 19) ශ්‍රී ලංකාවෙන් තුරන් කිරීමට අදාළව සමෘද්ධි සහනාධාරලාභීන් හා සහනාධාර නොලබන සෙසු සාමාජිකයින් සඳහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සහන ණය වැඩසටහන්.

01. හැඳින්වීම

1.1. 2013 අංක 01 දරණ සමෘද්ධි පනතේ සඳහන් පරමාර්ථ ඉටුකර ගැනීම වෙනුවෙන් එකී පනතෙන් ලැබී ඇති බලතල අනුව අදාළ කර්තව්‍යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙම චක්‍රලේඛ ලිපිය නිකුත් කරනු ඇත.

1.2. කොරෝනා වෛරසය (Covid - 19) ශ්‍රී ලංකාවෙන් තුරන් කිරීමට අදාළව සමෘද්ධි ප්‍රතිලාභීන් (සමෘද්ධි සහනාධාර ලාභීන් හා සහනාධාර නොලබන සෙසු සාමාජිකයින්) සඳහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන “සහන පියවර” ණය වැඩසටහන හා “අරුණඵ සහන” ණය වැඩ සටහනට අදාළ සංශෝධිත මෙහෙයුම් උපදෙස් හා මගපෙන්වීම් මෙම චක්‍රලේඛ ලිපිය මගින් ලබා දෙනු ඇත.

1.3 2020.03.16 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද “ප්‍රජාමූල/11/2020/02” චක්‍රලේඛය හා 2020.03.23 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු චක්‍රලේඛ 2020/04 සඳහා අදාළ සංශෝධනයන් මෙම චක්‍රලේඛ ලිපිය මගින් ලබා දෙනු ඇත.

1 වන අදියර, 4 වන මහල, සෙන්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල. / 1st කட்டම, 4 වන මාද, සෙත්සිරිපාය පත්තරාමුල්ල / 1st Step, 4 th floor, Sethsiripaya Battaramulla

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி
Director General
Tel- 011-2871672/2872202
Fax - 011-2889002
E-mail- dg@samurdhi.gov.lk

අධ්‍යක්ෂ (පාලන හා ආයතන)
பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்/தாபனம்)
Director (Admin & Establishment)
011-2873799
011-2873996
diradmin@samurdhi.gov.lk
Hot Line :0112-889007

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
பிரதான கணக்காளர்
Chief Accountant
011-2869742
011-2869742
finance@samurdhi.gov.lk

අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය)
பணிப்பாளர் (குறு நிதி)
Director (Micro Finance)
011-2889003
011-2887469
Hot Line:0112-885582

කාර්යාලය
அலுவலகம்
Office
0112872202
Hot Line: 011- 2887722

02. “සහන පියවර” ණය වැඩ සටහන - රු 10,000/-

- 2.1 “අනිවාර්ය ඉතුරුම් ” තැන්පත් ගිණුම් හිමියන් සඳහා “සහන පියවර” ණය වැඩ සටහන හඳුන්වා දී ඇත.
- 2.2 අනිවාර්ය ඉතුරුම් තැන්පත් ගිණුම් ශේෂයේ උපරිම අගය ඇපයක් ලෙස පදනම් කර ගෙන එම ශේෂය ඉක්මවා නොයන පරිදි සහන පියවර වැඩ සටහන යටතේ ණය ලබාදීමට කටයුතු කළ යුතුය.
- 2.3 ඉහත ඡේද අංක 2.2 පරිදි උපරිම අගය ඇපයක් ලෙස පදනම් කර ගැනීමේ දී “ධන සවිය ” ණය වැඩ සටහන යටතේ ලබා දී ඇති ණය සඳහා අය විය යුතු පිටිහිටි ණය ශේෂය සැලකිල්ලට ගත යුතුය.
- 2.4 අනිවාර්ය ඉතුරුම් තැන්පත් ගිණුම් නොමැති සාමාජිකයින් හා අනිවාර්ය ඉතුරුම් තැන්පත් ගිණුමේ ප්‍රමාණවත් ශේෂයක් (වැඩි අගයක්) නොමැති සාමාජිකයින් සඳහා අරුණඵ සහන වැඩ සටහන යටතේ ණය ලබාදීමට හැකියාව ඇත.

03. “අරුණඵ සහන” ණය වැඩ සටහන - රු 10,000/-

- 3.1 ඉහත ඡේද අංක 2 ට අනුව සහන පියවර ණය වැඩ සටහන මගින් ආවරණය නොවන සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන සාමාජිකයින් සඳහා මෙම අරුණඵ සහන ණය වැඩ සටහන ක්‍රියාත්මක කළ යුතුයි.
- 3.2 අරුණඵ ණය සහන වැඩසටහන සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන විසින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ණය වැඩසටහනකි.
- 3.3 මෙම ණය වැඩසටහනට අදාළව පුද්ගල ඇප ලබා ගැනීම හෝ නොගැනීම වක්‍රලේඛ අංක “ ප්‍රජාමූල/ 11/2020/02 ” හි ඡේද අංක 5.2 ට අදාළව සිදු කළ යුතුයි.

04. “සහන පියවර හා අරුණඵ සහන” ණය වැඩසටහන් සඳහා අදාළ වන සංශෝධිත පොදු කරුණු

- 4.1 අවශ්‍යතාවය පරිදි එක් අවස්ථාවකදී රු. 5000/- ක (රුපියල් පන්දාහ) උපරිම අගයකින් යුතුව අවස්ථා දෙකකදී රු. 10,000/- (රුපියල් දස දහසක්) ලෙස ණය නිකුත් කළ හැකිය. මෙම ණය මුදලින් පෙර ලබා ගත් කිසිදු ණය ශේෂයන් අය කර ගැනීමට කටයුතු නොකළ යුතුය.
- 4.2 ණය ආපසු ගෙවීමට අදාළ සහන කාලය මාස හයකි (6)
- 4.3 මාස හයක (6) සහන කාලයෙන් පසු මාස දහඅටක (18) කාල සීමාවක් තුළ දී පොලී රහිතව සමාන මාසික වාරික යටතේ ණය මුදල ආපසු ගෙවීමට හැකියාව ඇත.

4.4 සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුවෙන් කුමන හෝ ණය වර්ගයක් ලබා ගෙන බොල් ණයකරුවෙකු නොවී ගෙවා ගෙන යන සාමාජිකයින්ට හා කිසිදු ණයක් ලබා ගෙන නොමැති සාමාජිකයින්ට ද මෙම සහන ණය ලබා ගැනීමට හැකියාව ඇත.

4.5 අවුරුදු 70ට වැඩි සාමාජිකයින් සඳහා ඉල්ලීම පරිදි අනිවාර්ය ඉතුරුම් තැන්පත් නිදහස් කළ හැකි වේ.

4.6 “අරුණළු සහන ” ණය වැඩ සටහනට අදාළව සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව විසින් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයට ලබා දෙන “ප්‍රති මූල්‍ය අයිරා ණය” පොලී රහිතව ලබා දිය යුතුයි.

4.7 “සහන පියවර ණය වැඩ සටහන සඳහා ප්‍රජාමූල සංවිධාන මට්ටමින් ක්ෂේත්‍රයේ දී ලබා ගත් ණය ඉල්ලුම්පත් පදනම් කර ගෙන, පාලක මණ්ඩල ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව එක් වාරයක දී රුපියල් ලක්ෂ දෙකකට (රු.200,000/-) නොවැඩි වන පරිදි ණය නිකුත් කළ යුතුය. දිනකට අවශ්‍ය කරන මුදල් ප්‍රමාණය වාර කිහිපයක දී නිකුත් කළ හැකිය. මාර්ගස්ථ මුදල් රක්ෂණ ආවරණය මෙම මුදල් සඳහා අදාළ වේ.

එහි දී “ලැබිය යුතු ණය ගිණුම - සහන පියවර ” (කේත අංකය 3124) නමින් මුදල් හර පත්‍රයක් සකස් කර ප්‍රජාමූල සංවිධාන සභාපති / ලේකම් / භාණ්ඩාගාරික සමඟ වසම් භාර සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී මුදල් බාර ගත් බවට අත්සන් තැබීමෙන් පසු පොදු ලෙජර ගිණුම් සටහන් තැබිය යුතු අතර අදාළ ණය ඉල්ලුම්කරුවන්, ණය මුදල් බාර ගත් බවට ලේඛන ලැබීමෙන් පසු පුද්ගලික ණය ගිණුම් සඳහා සටහන් තැබිය යුතුය.

4.8 අරුණළු සහන ණය වැඩ සටහන සඳහා ප්‍රජාමූල සංවිධාන මට්ටමින් ලද ඉල්ලීමට අනුව ප්‍රජාමූල සංවිධාන ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමේ ශේෂය සැලකිල්ලට නොගෙන පාලක මණ්ඩල ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව එක් වාරයකදී රුපියල් ලක්ෂ තුනකට (රු.300,000/-) නොවැඩි වන පරිදි ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය නිකුත් කළ යුතුය.එහිදී,

ලැබිය යුතු සමෘද්ධි ප්‍රතිමූල්‍ය අයිරා ණය ගිණුම

- හර

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන ඉතුරුම් තැන්පත් ගිණුම

- බැර

ලෙස සටහන් තැබිය යුතුය. මුදල් නිදහස් කිරීමේ දී චක්‍රලේඛ උපදෙස් අනුව සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන ඉතුරුම් තැන්පත් ගිණුමෙන් මුදල් ආපසු ගැනීමක් ලෙස සටහන් තැබිය යුතුය. දිනකට අවශ්‍ය කරන මුදල් ප්‍රමාණය වාර කිහිපයකදී නිකුත් කළ හැකි අතර, මාර්ගස්ථ මුදල් රක්ෂණ ආවරණය මෙම මුදල් සඳහා ද අදාළ වේ.

4.9 සහන පියවර හා “අරුණළු සහන” ණය වැඩ සටහන් සඳහා අරමුදල් සම්පාදනය කර ගැනීමේ දී ග්‍රාමීය ණය අවශ්‍යතා ගිණුමෙහි (කේත අංක 4033) ඇති ශේෂය පදනම් කර ගත යුතු අතර අදාළ වානිජ බැංකුවට පූර්ව දැනුම් දීම මත ආයෝජනය කර ඇති මුදල් එක් වාරයක දී රුපියල් මිලියන දෙකකට (රු.මි. 02) නොවැඩි වන පරිදි ලබා ගැනීමට සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිතිය සමඟ සාකච්ඡා කර සුදුසු වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කර ගත යුතුය. දිනකට අවශ්‍ය කරන මුදල් ප්‍රමාණය වාර කිහිපයක දී ලබා ගත හැකිය.

4.10 සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව විසින් සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන සඳහා ලබා දෙන ප්‍රති මූල්‍ය අයිරා ණය සඳහා ණය සංරක්ෂණ දායකත්වය සමාද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධානයේ ඉතිරි කිරීම් ගිණුමෙන් අය කර සමාද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිතිය වෙත නියමිත පරිදි ගෙවීමට කටයුතු කළ යුතුය.

4.11 මෙම ණය වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී අදාළ ණය ඉල්ලුම්කරුවන් වෙත ග්‍රාම නිලධාරී වසම් මට්ටමින් ක්ෂේත්‍රයට ගොස් ණය මුදල් නිකුත් කිරීමේ දී අදාළ ප්‍රදේශය භාර පොලිස් ස්ථානාධිපතිතුමා හා අනෙකුත් ආරක්ෂක අංශ සමඟ සාකච්ඡා කර සුදුසු ආරක්ෂිත වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කර ගත යුතුය.

4.12 මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩිදුර විස්තර සඳහා අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය) 0714 411947 , නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රජාමූල) 0714 118226, සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය) 0711 151967 හා සමාද්ධි කළමණාකරු 0716 968897 ඇමතිය හැකිය.


 ආර්.පී.බී.තිලකසිරි
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 පිටපත් -

- | | |
|---|---------------------|
| 01. කාන්තා ළමා කටයුතු හා සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍ය | -ලබා දුන් උපදෙස් |
| ගරු පවිත්‍රා වන්නිආරච්චි මැතිණිය | අනුව, කා.දැ.ග.ස. |
| 02. ජනාධිපති ලේකම්, ආචාර්ය පී.බී.ජයසූරිදර මහතා | - කා.දැ.ගැ.ස. |
| 03. ලේකම්, කාන්තා, ළමා කටයුතු සහ සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය | - කා.දැ.ගැ.ස. |
| 04. රාජ්‍ය ලේකම්, සමාජ ආරක්ෂණ අංශය | - කා.දැ.ගැ.ස. |
| 05. විගණකාධිපති, විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව | - කා.දැ.ගැ.ස. |
| 06. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස. |
| 07. අධ්‍යක්ෂ, ක්ෂුද්‍ර මුල්‍ය, සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස. |
| 08. සියළුම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්/දිස්ත්‍රික් සමාද්ධි අධ්‍යක්ෂවරුන් | -කා.දැ.ගැ.සහ අ.ක.ස. |
| 09. සියළුම දිස්ත්‍රික් සමාද්ධි නියෝජ්‍ය සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන් | -කා.දැ.ගැ.සහ අ.ක.ස. |
| 10. සියළුම අංශ ප්‍රධානීන්, සමාද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව | - අ.ක.ස. |
| 11. සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් | -කා.දැ.ගැ.සහ අ.ක.ස. |