



සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம் Department of Samurdhi Development

ග්‍රාමීය සංවර්ධන, සමාජ ආරක්ෂණ සහ ප්‍රජා සවිබලගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය
கிராமிய அபிவிருத்தி, சமூகப் பாதுகாப்பு மற்றும் சமூக வலுவூட்டுகை அமைச்சு
Ministry of Rural Development, Social Security and Community Empowerment



මගේ අංකය

எனது இல
My No

DSD/HO/05/MF/BR/05

ඔබේ අංකය

உமது இல
Your No

දිනය

திகதி
Date

2025.11.26

සියළුම සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමනාකරුවන් හා
සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති කළමනාකරුවන් වෙත.

2026 වසර සඳහා සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු හා බැංකු සමිතිවල ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීම, වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම් හා නිලවරණ පැවැත්වීමේ කටයුතු පිළිබඳවයි.

2017 මාර්තු මස 07 දින නිකුත් කළ 2009/08 අංක දරණ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ නියෝග ප්‍රකාරව සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු හා බැංකු සමිති සෑම වසරකම මාර්තු 31 දිනට යටත් පිරිසෙන් දින 30 කට ප්‍රථම (නියෝග අංක 5(6) යටතේ) ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කර ලියාපදිංචිය අළුත් කළ යුතුය.

02. එනමුත් සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල සංවිධාන හා ප්‍රාදේශීය සංවිධානවල වාර්ෂික මහසභා රැස්වීම් හා නිලවරණ පැවැත්වීම 2026 පෙබරවාරි මස 15 දිනට ප්‍රථම පැවැත්විය යුතු බව ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ප්‍රජාමූල සංවිධාන අංශය තීරණය කර ඇත.

03. ඒ අනුව, ඔබ විසින් 2026 වර්ෂය සඳහා සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව/ බැංකු සමිතිය ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත් අදාළ සමෘද්ධි බැංකු සමිති මගින් 2026 මාර්තු මස 31 දිනට පෙර යොමු කළ යුතුවේ.

04. පෙර වසරවල මෙන් සමෘද්ධි බැංකු හා බැංකු සමිති ලියාපදිංචියට අදාළ මුදල (රු.1000/-) සමෘද්ධි බැංකු සමිතිය මගින් රැස්කර එක් චෙක්පතක් මගින්, "කළමනාකරු ලංකා බැංකුව, බත්තරමුල්ල සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු අංශයේ ආයෝජන ගිණුම" ජංගම ගිණුම් අංක 3417925 ට බැර වන සේ ලියා දින 60 කට වලංගු වන පරිදි සටහන් තබා ලියාපදිංචි අයදුම්පත් සමඟ යොමු කළ යුතු වේ.

05. ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීමට අදාළ අයදුම් පත්‍රය, ප්‍රජාමූල සංවිධාන තොරතුරු, මහ සභා හා පාලක මණ්ඩල තොරතුරු, මූල්‍ය තත්ත්ව විස්තර හා අදායම් ප්‍රකාශ තොරතුරු වල ආකෘති පත්‍ර පසුගිය වසරේ ආකෘති පරිදිම වේ. (2017 මාර්තු මස 07 දින අංක 2009/08 ගැසට් පත්‍රයේ මෙම ආකෘති සියල්ල ඇතුළත්ව තිබේ) ප්‍රජාමූල සංවිධාන තොරතුරු නැවත ඉදිරිපත් කිරීමේදී සංශෝධිත තොරතුරු පමණක් යොමු කිරීම ප්‍රමාණවත් වේ.

06. සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු හා බැංකු සමිතියට පාලක මණ්ඩලය හා විධායක කමිටුව පත් කිරීමේ උපදෙස්, අංක ස.ප්‍ර.බැ. 2017/06 හා 2017.03.17 දිනැති චක්‍රලේඛයේ උපදෙස් පරිදි වේ.

1 වන අදියර, 4 වන මහල, සෙත්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල. / 1st කட்டම, 4 වන මාල, සෙත්සිරිපාය පத்தරාමුල්ල / 1st Step, 4th floor, Sethsiripaya Battaramulla

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
பணிப்பாளர் தலைமையகப்பதி
Director General
Tel- 011-2869824
Fax - 011-2889002
E-mail- dgsamurdhi@gmail.com

අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන හා ආයතන)
மேலதிக பணிப்பாளர் தலைமையகப்பதி (நிர்வாகம்/தாபனம்)
Additional Director General (Admin & Establishment)
011-2873799
011-2873996
diradmin@samurdhi.gov.lk
Hot Line :0112-889007

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
பிரதான கணக்காளர்
Chief Accountant
011-2869742
011-2869742
finance@samurdhi.gov.lk

අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය)
பணிப்பாளர் (குறு நிதி)
Director (Micro Finance)
011-2889003
011-2887469
Hot Line:0112-885582

කාර්යාලය
அலுவலகம்
Office
0112872202
Hot Line: 011- 288772

07. සමෘද්ධි බැංකු නිලවරණය නොපැවැත්වීමේ හේතුව මත සමෘද්ධි බැංකු හා බැංකු සමිති ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත්‍ර යොමු කිරීම ප්‍රමාද නොකළ යුතුය.

08. වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම් හා නිලවරණ නියමිත පරිදි පවත්වා නව නිලධාරී මණ්ඩලයක් පත් කර ගත යුතු වේ. මෙම වාර්ෂික මහ සභා පැවැත්වීමේදී එක් අයෙකුට උපරිම රු. 500/- කට යටත්ව සංග්‍රහ වියදම් හා අනෙකුත් වියදම් සමෘද්ධි බැංකු/ බැංකු සමිති මගින් දැරිය හැකි වේ.

09. ඉහත උපදෙස් අනුගමනය කරමින්, සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු හා බැංකු සමිති වල 2026 වසරට අදාළ ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීමේ අයදුම් පත්‍ර යොමු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වන අතර බල ප්‍රදේශය තුළ නියෝග ප්‍රකාරව නියමිත දින වකවානු තුළ සමෘද්ධි බැංකු හා බැංකු සමිති ලියාපදිංචි කිරීමේ වගකීම සමෘද්ධි බැංකු සමිති කළමනාකරු සතු වන බවද දන්වමි.

10. සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු හා බැංකු සමිතිවල පාලක මණ්ඩල හා විධායක කමිටුවල සභාපතිවරුන්ගේ නිලකාලය අනුයාත වසර දෙකක කාලයකට පමණක් වලංගු වන බව එනම්, අඛණ්ඩව වසර දෙකකට වඩා පාලක මණ්ඩලයේ හෝ විධායක කමිටුවේ සභාපති ධුරයට පත් කිරීම නොකළ යුතු බවත් වයස අවුරුදු 70ට නොවැඩි පුද්ගලයින් පත්කළ යුතු බවත් දැනුම් දෙන අතර ඇමුණුම අංක 01 හි සඳහන් කරුණු කෙරෙහි අවධානය යොමු කර නිවැරදිව ලියාපදිංචියට අදාළ අයදුම්පත්‍රය යොමු කරන මෙන් වැඩිදුරටත් කාරුණිකව සඳහන් කරන අතර මෙම ලියාපදිංචි කටයුතු පිළිබඳව යම් පැහැදිලි කර ගැනීමක් අවශ්‍යවේ නම් දුරකථන අංක 0112887489 අමතන ලෙසද වැඩිදුරටත් කාරුණිකව සඳහන් කරමි.



සී.ඩී. කුලරත්න
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

පිටපත් :-

1. ලේකම් - ග්‍රාමීය සංවර්ධන, සමාජ ආරක්ෂණ සහ ප්‍රජා සවිබල ගැන්වීම් අමාත්‍යාංශය - දැ.ගැ.ස
2. දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - දැ.ගැ.ස.
3. දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය. - අ.ක.ස.
4. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව. - දැ.ගැ.ස.
5. නීති නිලධාරී, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව. - දැ.ගැ.ස හා අ.ක.ස
6. ගරු සභාපති, සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු මහ සංගමය. - දැ.ගැ.ස හා අ.ක.ස.

ඇමුණුම 01

- ලියාපදිංචි අයදුම්පත් යොමු කිරීමේදී ඇතැම් බැංකු සමිතිවල සහ බැංකුවල පහත අඩුපාඩු දක්නට ලැබේ.
එවන සෑම ලිපිලේඛනයක්ම පරීක්ෂා කර බලා නිවැරදි බව තහවුරු කිරීමෙන් අනතුරුව නම,
අත්සන, නිලමුද්‍රාව තබා එවීමට වගබලා ගත යුතුය.

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු සමිති ලියාපදිංචිය	සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු ලියාපදිංචිය
අයදුම්පතේ සභාපති, කළමනාකරු දෙදෙනාම දිනය, නම, අත්සන, නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ලේකම් හෝ මූලස්ථාන කළමනාකරු තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික කළ යුතුය.	අයදුම්පතේ සභාපති, කළමනාකරු, බැංකු සමිති කළමනාකරු, දිනය, නම, අත්සන, නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුය.
විධායක කමිටු නාම ලේඛනයේ සභාපති, කළමනාකරුගේ නම, අත්සන නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුය.	පාලක මණ්ඩල මහා සභා රැස්වීම් වාර්තාවේ සභාපති, කළමනාකරු, දිනය, නම, අත්සන, නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුය.
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය හා ආදායම් වාර්තාවේද සභාපති, කළමනාකරු ,දිනය, නම, අත්සන, නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුය.	මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය හා ආදායම් වාර්තාවේද සභාපති, කළමනාකරු දිනය, නම, අත්සන, නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුය.
මහා සභා රැස්වීම් වාර්තාවේ සභාපති හා ලේකම් අත්සන් කළ සහතික කළ පිටපතක්	මහා සභා රැස්වීම් වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක්