

සමෘද්ධි සිප්දොර අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්වය ලබා ගැනීමේ අයදුම් පත්‍රය.

2022/2024 අධ්‍යයන වර්ෂය

- 01.පලාත:-.....
- 02.දිස්ත්‍රික්කය:-..... 2.1ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය:-
- 03.කලාපය:-.....3.1.සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකුව:-.....3.2.ග්‍රාම නිලධාරී වසම :-.....
- 04.සමෘද්ධි සහනාධාරලාභියාගේ නම:-
- 05.සහනාධාරලාභියාගේ ලිපිනය :-
06. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම:-.....
- 07.සහනාධාරලාභියාට ඇති ඥාතීත්වය:-
- 08.ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:-.....
- 09.අයදුම්කරුගේ උපන් දිනය හා වයස :-
- 10.සිසුරක ගිණුම් අංකය:-..... සමාජ ආරක්ෂණ හිමිකම් පත්‍ර අංකය :-.....
- 11.ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-11.1 දු.ක.අංකය :- ජංගම නිවස
- 12.අයදුම්කරුගේ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාග ප්‍රතිඵල

අනු අංකය	විෂය	විශිෂ්ට සම්මාන (A)	අධි සම්මාන(B)	සම්මාන සාමාර්ථ(C)	සාමාන්‍ය සාමාර්ථ(S)	අසමත් (W)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

(විභාග ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීම සඳහා තමන් අධ්‍යාපනය ලැබූ පාසලේ විදුහල්පතිගෙන් ලබාගත් සහතිකයේ සහතික කරන ලද ඡායා පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

13.අ.පො.ස (උ/පෙළ) හැදෑරීමට අපේක්ෂා කරන විෂය ධාරාව:-

උදා:

විෂය ධාරාව	උදා:- විද්‍යාව
විෂයයන්	භෞතික විද්‍යාව
	රසායන විද්‍යාව
	ජීව විද්‍යාව

- 14.ඉගෙනුම ලබන පාසල:-.....
 - 15.මව හෝ පියා , දෙමාපියන් දෙදෙනාම ජීවත්ව සිටීද යන්න සඳහන් කරන්න:-
 - 16.විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත දරුවකු නම් සඳහන් කරන්න:-.....
- (ශරීර ආබාධිත,කථන ආබාධිත,ශ්‍රවණ ආබාධිත ආදී වශයෙන්)
- ඉහත සඳහන් තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් එම තොරතුරු අසත්‍ය වුවහොත් ශිෂ්‍යත්වය ලැබීමට සුදුසුකම් නොලබන බවත් මම දනිමි.

.....
දිනය

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

17. ඉහත සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් නිවැරදි බවත් ඔහු/ ඇය මෙම විදුහලේ අ.පො.ස. (උ.පෙ.) පළමුවැනි වසරේ සිසුවකු/සිසුවියක බව සහතික කරමි/නොකරමි.

දිනය :-

.....

විදුහල්පති
(නිලමුද්‍රාව)

18. සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරියාගේ නිර්දේශය :-

ඉහත සඳහන් අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන.....ශිෂ්‍යා/ශිෂ්‍යාව
.....ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ පදිංචි බවද ප්‍රතිලාභී ගිණුම් අංක හා
රු. මූල්‍ය සහනාධාර හිමි ප්‍රතිලාභී පවුලේ සාමාජිකයෙකු වේ. නිර්දේශ කරමි/නොකරමි

දිනය :-

.....

අත්සන

සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී (නිල මුද්‍රාව)

19. සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමනාකරුගේ නිර්දේශය:- නිර්දේශ කරමි/නොකරමි

දිනය :-

.....

අත්සන

සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු කළමනාකරු (නිල මුද්‍රාව)

20. සමෘද්ධි මූලස්ථාන කළමනාකරුගේ අනුමැතිය:- අනුමත කරමි/නොකරමි

දිනය :-

.....

අත්සන

සමෘද්ධි මූලස්ථාන කළමනාකරු (නිල මුද්‍රාව)

මෙතනින් වෙන්කරන්න

2022/2024 අධ්‍යයන කාලය සඳහා.....ශිෂ්‍යයා / ශිෂ්‍යාව ඉදිරිපත් කල

ශිෂ්‍යත්ව අයදුම් පත්‍රයදින භාර ගනිමි.

.....
සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරී
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)